



Geschäftsstelle: Sigrid Schubert  
KSB-Geschäftsstelle  
Sandweg 5  
37083 Göttingen

Tel.: 0551/504690-51  
Fax: 0551/504690-56  
sigrid.schubert@ksb-goettingen-osterode  
www.zeltlager-stolle.de

## Antrag auf Belegung des Zeltlagerplatzes Stolle

### Benutzeranschrift:

Bitte deutlich schreiben!

Frau / Herr: \_\_\_\_\_

Verein/Schule/Gruppe: \_\_\_\_\_

Straße / Hausnummer: \_\_\_\_\_

PLZ / Ort: \_\_\_\_\_

Telefon / Fax: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

### Belegungstermin:

Vortrupp vom..... bis .....Uhrzeit.....

TN-Zahl.....

Hauptgruppe vom .....bis.....Uhrzeit.....

TN-Zahl.....

(Mitgebrachte Hunde müssen unbedingt an der Leine gehalten werden.)

**Übernachtungen (bitte ankreuzen):**     im Haus     im Zelt

**Verpflegung (bitte ankreuzen):**     ja     nein

Frühstück     Mittag     Nachmittag     Abendbrot

**extra Verpflegungswünsche:** (z.B. Vegetarier, Allergiker etc. – bitte mit Personenanzahl vermerken)

Der Zeltplatz ist am Tag der Abreise immer Besenrein zu übergeben, eine Endreinigung wird vom KSB geleistet und in Rechnung gestellt (siehe Preisliste).

Die Nutzungs- und Entgeltordnung haben wir erhalten und erkennen Sie als Bestandteil des Nutzungsvertrages an. Wir wissen, dass eine verbindliche Belegung durch den KSB Göttingen vom Eingang der Grundgebühr abhängig ist. Einzelheiten der Benutzung von Einrichtungen des Zeltplatzes Stolle werden von uns mit dem Vermieter und ggf. anderen Benutzergruppen abgesprochen.

**Ort, Datum:** \_\_\_\_\_ **Unterschrift:** \_\_\_\_\_

Bearbeitungsvermerk (durch den KSB auszufüllen)

Anmeldebestätigung/Absage am: \_\_\_\_\_

Grundgebühr eingegangen am: \_\_\_\_\_